



Einzureichende Unterlagen - Herstellungsförderung

Alle unten aufgeführten Unterlagen müssen zusammen mit dem Gesuchformular in einer Landessprache eingereicht werden.

Unvollständige Gesuche werden ohne Eintreten zurückgewiesen, ebenso Gesuche, die formelle Voraussetzungen nicht erfüllen, und Projekte, die aus rechtlichen Gründen nicht förderbar sind.

Erlaubt sind **maximal 3000 Zeichen pro Seite** (inkl. Leerzeichen).

Spielfilm und Dokumentarfilm

Die Unterlagen sind **in zwei PDF-Dateien** einzureichen, die mit dem Gesuch hochzuladen sind:

1. Drehbuch/Drehvorlage

Spielfilm:	Drehbuch
Dokumentarfilm:	Definitive Drehvorlage oder detailliertes Pendant zum Drehbuch, das als Grundlage für den Dreh dient (max. 20 Seiten)

2. Produktionsdossier

Animationsfilm

Die Unterlagen sind **in drei PDF-Dateien** einzureichen, die mit dem Gesuch hochzuladen sind:

- 1. Für Langfilme: Drehbuch**
Für Kurzfilme: **Treatment** (oder Drehbuch falls vorhanden)
- 2. Vollständiges Storyboard oder vollständige Animatik** (eine einzelne Seite mit URL und Passwort)
- 3. Produktionsdossier**

Produktionsdossier

Das Produktionsdossier muss **in der folgenden Reihenfolge** folgende Elemente enthalten:

1. Inhaltsverzeichnis (inkl. Seitenzahlen)
2. ISAN-Nr.
3. Gesuchstellende Produktionsfirma: - Auszug aus dem Handelsregister
 - Filmographie
4. Synopsis
5. Ausführungen der Regisseurin / des Regisseurs zum Projekt (max. 3 Seiten)
6. Ausführungen der Produktion zum Projekt (z.B. Vorgehen zur Umsetzung, Finanzierungsstrategie, Auswertungsstrategie, Angaben zum Zielpublikum) (max. 3 Seiten)
7. Rechtekette: Autorenverträge, Verträge über den Erwerb der Filmrechte (Optionen etc.)
Regie: z.B. Option, LOI, Deal Memo
8. **Liste** der künstlerischen und technischen Hauptmitarbeitenden sowie der technischen Betriebe mit Angabe von Nationalität und Wohnsitz und der Bestätigung der **Unabhängigkeit** gegenüber Fernsehveranstaltern, Medienunternehmen oder Aus- und Weiterbildungsinstitutionen

9. Filmographie / Curriculum Vitae der Hauptmitarbeitenden
10. Detailliertes Budget «HERSTELLUNG» ([Darstellung BAK](#))
11. Finanzierungsplan «HERSTELLUNG» ([Darstellung BAK](#))
12. Bestätigungen/Absichtserklärungen bereits vorhandener Finanzierungszusagen
13. **Dokumentarfilme:** Liste der bereits getätigten Ausgaben (Vorkosten) und ausgeführten Arbeiten sowie der dafür bereits aufgewendeten Finanzierung.
14. Zeitplan
15. **Bei einer 2. Eingabe:** detaillierte und genaue Beschreibung der durchgeführten Überarbeitungen (max. 2 Seiten).

Bei einer **Koproduktion mit einem ausländischen Produzenten** muss das Produktionsdossier zusätzlich folgende Angaben enthalten:

16. Finanzierungsplan: in Schweizer Franken mit Angabe des finanziellen Anteils jedes Koproduzenten resp. jeder Koproduzentin (in Zahlen und Prozenten).
17. Budget: genaue Angaben über die Kosten, die zulasten der Schweizer Produzentin / des Schweizer Produzenten gehen (Schweizer Anteil in CHF).
18. Koproduktionsvertrag / Deal Memo Koproduktion
19. Koproduktionsanalyse ([Formular BAK Excel](#)) als Upload auf der Förderplattform

Bei **Koproduktionen ohne verantwortliche Schweizer Produktionsfirma** muss das Produktionsdossier zusätzlich folgende Angaben enthalten:

14. Belege von mindestens 50% der Finanzierung der Produzentin / des Produzenten mit Mehrheitsbeteiligung müssen zum Zeitpunkt der Eingabe vorliegen. Ohne diese Bestätigung(en) wird auf das Projekt nicht eingetreten.
15. Koproduktionsvertrag / Deal Memo Koproduktion
16. Koproduktionsanalyse (Formular BAK Excel) als Upload auf der Förderplattform
17. Evaluation Guide Punktesystem ([Formular BAK Excel](#)) als Upload auf der Förderplattform. Die Produktionsfirma nimmt eine Selbstbeurteilung vor. Die Punkte können begründet werden.

Regisseur/innen, Autor/innen und Produzent/innen ohne Schweizerische Staatsbürgerschaft

18. Aktueller Ausländerausweis

Bezeichnung der eingereichten Dokumente

Die auf die Förderplattform hochgeladenen Dokumente müssen wie folgt betitelt werden:

Projekttitle_Dokumenttyp_Datum

Beispiele: Projekttitle_Produktionsdossier_20201203
 Projekttitle_Drehbuch_20201203
 Projekttitle_Nachlieferungen_20201203

Unterlagen per Post

Die per Post versandten Dokumente müssen **fristgerecht** eingereicht werden (Datum Poststempel). Folgende Unterlagen sind per Post einzureichen:

- Das unterschriebene Formular der Förderplattform FPF
- **Falls ein Referenzfilm mit eingereicht wird: Sechs** DVDs / USB-Sticks (Animationsfilm: **vier**) eines vorangehenden Werks des Regisseurs/der Regisseurin. Die DVDs müssen beschriftet eingereicht werden (Titel des eingereichten Projekts, Produktionsfirma, Autor/in, Regie).
Alternativ zu den DVDs / USB Sticks kann auf der Förderplattform ein Internetlink im Tab *Vorangehendes Werk* angegeben werden.

BAK Film / 24.11.2023