



## **Documents à envoyer – scénario/développement de projet**

Tous les documents mentionnés ci-dessous doivent être rédigés dans une langue nationale avec le formulaire de demande.

**Une demande incomplète peut être renvoyée au requérant sans entrer en matière, il en va de même pour des demandes qui ne remplissent pas les conditions formelles d'éligibilité ou qui ne peuvent pas bénéficier de soutien pour des raisons juridiques.**

Tous les documents doivent être **réunis dans un seul document PDF lisible** qui doit être téléchargé avec la demande. **Un maximum de 3000 caractères par page** (espaces compris) est autorisé.

### **Dossier de production**

Le dossier de production doit contenir les documents suivants **dans l'ordre indiqué** :

1. Table des matières (avec numérotation des pages)
2. N° ISAN
3. Société de production requérante:     - Extrait de registre de commerce  
   - Filmographie
4. Synopsis
5. **Fiction:** traitement (max. 20 pages)  
**Documentaire / Projets transmédia :**  
Description détaillée du projet (max. 10 pages)  
**Court-métrage d'animation :** traitement (max. 15 pages) + Description détaillé du projet  
(max. 10 pages)  
**Long-métrage d'animation / série d'animation :** traitement (max. 20 pages) + description  
détaillée du projet (max. 10 pages)
6. Notes d'intention de l'auteur (max. 3 pages)
7. Notes d'intention de la production (p.ex. démarche, stratégie de financement, stratégie d'exploitation, public cible) (max. 3 pages)
8. Chaîne de droits : Contrats d'auteur, contrats de la chaîne des droits (options etc.)
9. **Liste** des principaux collaborateurs artistiques et techniques ainsi que des entreprises techniques avec l'indication de la nationalité, leur domicile ainsi qu'une attestation de leur **indépendance** vis-à-vis des diffuseurs TV, des entreprises médiatiques ou d'institutions de formation de base ou de formation continue.
10. Filmographie / Curriculum Vitae des principaux collaborateurs
11. Budget détaillé « SCÉNARIO/DÉVELOPPEMENT DE PROJETS » ([modèle OFC](#))
12. Plan de financement « DÉVELOPPEMENT » ([modèle OFC](#))
13. Justificatifs de financement / lettres d'intentions déjà disponibles
14. **Documentaire/Animation:** liste détaillée des coûts préliminaires et du financement
15. Planning

16. **Lors d'un deuxième dépôt:** description détaillée et factuelle des remaniements effectués (max. 2 pages).

#### **Réalisateurs/-trices, auteur/e/set producteurs qui ne sont pas des citoyens suisses**

17. Copies des permis actuels

#### **Nomenclature des fichiers téléchargés**

Les dossiers téléchargés sur la FPF doivent être nommés de la manière suivante :

*Titre du projet\_type de document\_date*

Exemples: Titre du projet\_dossierdeproduction\_20190117  
Titre du projet\_scénario\_20190117  
Titre du projet\_compléments\_20190117

#### **Documents à envoyer par la poste**

Les documents envoyés par poste doivent **tenir le délai de dépôt** (le cachet de la poste fait foi).

Les documents suivants doivent être envoyés par la poste:

- Le formulaire signé de la plate-forme FPF
- Un exemplaire **non relié** du dossier de production (version déposée sur la plateforme FPF)
- **Si un film de référence est également soumis: Six DVD / clés USB** (film d'animation: **quatre**). Les DVD doivent être tous étiquetés (titre, producteur, auteur/réalisateur, titre du projet déposé)

Au lieu des DVD / clés USB un lien Internet peut être défini sur la plateforme FPF dans le tab *œuvre précédente*.

BAK Film / 07.11.2022