Jugend und Musik
Jeunesse et Musique
Gioventù e Musica
Giuventetgna e Musica

Regolamento per le indennità G+M

Aggiornato al	1° luglio 2025
Versione	Versione 5.0
Stato	Versione approvata

Indice

1 Situazione iniziale / Principio 3
2 Rimborso spese 3
2.1 Costi di vitto 3
2.2 Spese di viaggio 3
2.3 Pernottamento 4
2.4 Modalità di rimborso 4
3 Indennità per riunioni e incarichi di lavoro 4
4 Onorari per formatori/formatrici G+M 4
5 Onorari per esperte ed esperti G+M 5

1 Situazione iniziale / Principio

In virtù dell'Ordinanza sulla promozione, nel quadro del programma G+M, la Confederazione partecipa ai costi di formazione e formazione continua, di sviluppo dell'offerta formativa e di realizzazione di offerte G+M.

Il presente Regolamento per le indennità disciplina come debbano essere adeguatamente indennizzati i diversi attori che partecipano al programma G+M per le attività che esulano dal volontariato.

Il presente documento disciplina i seguenti aspetti relativi alle indennità:

- rimborso spese
- indennità per la partecipazione alle riunioni e gli incarichi di lavoro
- onorari per formatori/formatrici G+M
- remunerazione per gli interventi in qualità di esperto/esperta G+M

2 Rimborso spese

Al rimborso delle spese si applicano, in generale, le disposizioni riportate di seguito.

2.1 Costi di vitto

Le spese per i pasti consumati fuori casa sono rimborsate con un importo forfettario di CHF 25.00 per pasto.

2.2 Spese di viaggio

Gli spostamenti effettuati con veicolo privato sono indennizzati con CHF -.70 al chilometro.

Per i viaggi in treno o per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici viene rimborsato un biglietto metà-prezzo di 2a classe.

2.3 Pernottamento

Il rimborso per i pernottamenti copre al massimo la tariffa di un hotel a 3 stelle con colazione inclusa.

2.4 Modalità di rimborso

Il rimborso viene effettuato esclusivamente dietro presentazione del giustificativo (ad eccezione dell'indennità chilometrica) e sulla base del modulo spese G+M compilato. Gli onorari degli/delle esperti/e vengono conteggiati direttamente tramite la banca dati G+M.

3 Indennità per riunioni e incarichi di lavoro

Per le riunioni e i workshop dei gruppi di accompagnamento o di lavoro istituiti dall'UFC o dalla Segreteria e per l'esecuzione di singoli incarichi per i quali è stata concordata in anticipo un'indennità, oltre alle spese di cui al punto 2, vengono corrisposte a persona le seguenti indennità a carico del programma:

- CHF 50.00 per ogni ora intera di riunione o di lavoro
- Max CHF 300.00 per giornata intera

4 Onorari per formatori/formatrici G+M

Ai moduli di formazione per monitori e monitrici G+M si applicano i seguenti onorari massimi, computabili come importi massimi per il calcolo del contributo:

- CHF 100.00 a lezione e monitore
- CHF 300.00 per mezza giornata e monitore
- CHF 600.00 per giornata intera e monitore

Tale compenso copre anche il tempo necessario per la preparazione e la successiva elaborazione delle attività. Se i/le formatori/trici svolgono un incarico da parte dell'istituzione di appartenenza (ad esempio una scuola di studi superiori), la Segreteria si occuperà di concordare il compenso con l'istituzione di riferimento.

5 Onorari per esperte ed esperti G+M

Gli/Le esperti/e G+M ricevono le seguenti indennità:

- CHF 100.00 per ogni candidatura esaminata. Sono comprese le attività di controllo e valutazione dei documenti di candidatura e la formulazione di una richiesta adeguatamente motivata da sottoporre all'attenzione della Segreteria.
- CHF 400.00 a forfait per ogni ispezione in loco di offerta, compresa la supervisione dei monitori/trici G+M e la relazione scritta sull'assicurazione dei risultati (spese di viaggio escl.).

I costi per l'indennità degli/delle esperti/e G+M (onorario e spese) sono a carico del programma G+M e vengono computati ogni sei mesi.